







## Контрольный перечень действий по планированию проведения консультаций и раскрытия информации

Контрольный перечень действий по соблюдению политики Всемирного банка в отношении консультаций и раскрытия информации после предварительной оценки проекта и до принятия окончательного варианта ТЗ на проведение ОВОС и СП:		ВЫПОЛНЕНО
<b>1</b> <b>Определение заинтересованных сторон</b>	Составьте список потенциальных заинтересованных сторон, затрагиваемых проектом (государственные структуры, население, общественные организации, промышленные предприятия), направьте уведомление о проведении консультаций непосредственно этим сторонами и распространите информацию среди более широкого круга местного населения с помощью СМИ или официальных извещений или иных способов распространения информации с учетом местных условий	<input type="checkbox"/>
<b>2</b> <b>Информирование и раскрытие информации</b>	В случае проведения консультаций по предварительному варианту ТЗ, направьте уведомления и обеспечьте обнародование соответствующей документации (включая ТЗ и краткое описание проекта на соответствующих языках) для заинтересованных сторон с помощью СМИ/интернет-сайтов и официальных оповещений в районах влияния проекта не менее чем за две недели до запланированной даты проведения консультаций	<input type="checkbox"/>
<b>3</b> <b>Выбор правильного места и материалов</b>	Убедитесь в том, что некоторые материалы, предоставленные местному населению до проведения консультаций, являются доступными для их понимания (не содержат излишнего жаргона); что консультации будут проводиться в общественном месте, а не в государственном учреждении; обеспечить наличие полного списка подписей участников консультаций	<input type="checkbox"/>
<b>4</b> <b>Охват затронутого населения</b>	Проведите не менее одной консультации непосредственно в районе влияния проекта и продемонстрируйте участие значительной части заинтересованных сторон, проживающих в данном районе (государственные структуры, население и общественные организации), предоставив список всех участников с подписями	<input type="checkbox"/>
<b>5</b> <b>Представление целей и воздействия проекта</b>	Подготовьте и проведите презентацию целей, описания и потенциального воздействия предлагаемого проекта. (Используйте интерактивные методы, например, карты местности, художественные и творчески приемы и т.д.). Докладчик должен быть хорошо осведомлен о проекте и его потенциальном воздействии. Выделите достаточное время для ответов на вопросы и дискуссий с участниками. Докладчик должен уметь объяснить участникам, как будут проходить консультации с заинтересованными сторонами в ходе проведения ОВОС и СП, и описать механизм регулярного учета и обсуждения проблем, касающихся предлагаемого проекта.	<input type="checkbox"/>
<b>6</b> <b>Точная запись выступающих и высказываний</b>	Убедитесь в том, что все устные замечания и ответы на вопросы полностью записываются, и ведется подробный протокол консультаций, включая имена выступающих и их высказывания. В конце консультаций распространите формы обратной связи с тем, чтобы получить предложения по совершенствованию процедуры консультаций. Убедитесь в том, что в этих формах указаны номера телефонов и адреса электронной почты контактных лиц и название сайта проекта	<input type="checkbox"/>

<p><b>7</b> <b>Ожидание дальнейшей обратной связи</b></p>	<p>Выделите две недели после проведения консультаций для получения дальнейших откликов</p>	
<p><b>8</b> <b>Демонстрация учета откликов</b></p>	<p>Разработайте подробную матрицу всех полученных письменных и устных замечаний (столбцы: замечания / предложения / ответы) и обеспечьте ответы на них с учетом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимо показать, что замечания и предложения учитываются при подготовке ТЗ/отчета;</li> <li>- ответы должны быть продуктивными и содержать конструктивные разъяснения относительно того, как учтено предложение, либо какой альтернативный подход использован;</li> <li>- несмотря на отсутствие обязательства принимать какую-либо конкретную рекомендацию или уведомлять о ее принятии или отклонении, постарайтесь избегать контрпродуктивных ответов или невнимательного отношения</li> </ul>	
<p><b>9</b> <b>Обнародование заключительных документов и материалов</b></p>	<p>Обеспечьте размещение заключительных документов на сайте проекта и их распространение по другим ранее установленным каналам распространения информации: ТЗ, Матрица ответов (полная запись замечаний и предложений, высказанных в ходе консультаций), все прочие презентации и документы, обнародованные в ходе консультаций. При отсутствии предварительной договоренности с заинтересованными сторонами предпочтительным подходом при публикации материалов консультаций является следование правилу «Чатем-хауса»: «ни личность, ни принадлежность докладчика или любого другого участника не подлежат разглашению»</p>	
<p><b>10</b> <b>Информирование о возможных консультациях в ходе ОВОС и СП</b></p>	<p>После утверждения отчетов о начале работы, контролируйте работу групп, выполняющих ОВОС и СП, с тем, чтобы они:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработали подробные карты заинтересованных сторон и планы проведения консультаций;</li> <li>-обсудили планы проведения консультаций с затронутым населением до начала исследований;</li> <li>-консультировались с затронутым населением и соблюдали изложенные ниже требования защитных механизмов Банка в случае, если проект требует их применения:</li> </ul>	

<p><b>Контрольный перечень действий по соблюдению политики Всемирного банка в отношении консультаций и раскрытия информации на этапе ТЭО и во время реализации проекта:</b></p>		<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b></p>
<p><b>Если проект требует применения ОР.4.01 «Экологическая оценка»</b></p>		
<p><b>Для проектов Категории А: изложенные выше этапы 1-10</b></p>	<p>Проводите консультации после предварительной оценки и до принятия окончательного варианта ТЗ для ОВОС и СП (этапы 1-10, описанные в таблице выше)</p>	
<p><b>Консультации в ходе ОВОС и СП</b></p>	<p>Проводите консультации в ходе выполнение ОВОС и СП и составляйте планы смягчения последствий в соответствии с задействованными защитными механизмами («Естественные ареалы обитания видов», «Коренные народы», «Культурное достояние», «Вынужденное переселение», «Леса»), описание которых приведено в разделах ниже</p>	

<b>Консультации по предварительному варианту отчета ОВОС и СП</b>	Проводите консультации после подготовки предварительного варианта отчета о выполнении ОВОС и СП (направьте уведомления не менее чем за месяц до проведения консультаций и обнародуйте документ, повторите этапы 3-10, описанные в таблице выше)	
<b>Обнародование резюме и отчета ОВОС и СП</b>	Обеспечьте затронутым группам населения и общественным организациям возможность ознакомиться с кратким изложением выводов ОВОС и СП в каком-либо общественном месте	
<b>Консультации в ходе разработки проекта</b>	Если проект переходит в стадию реализации, проводите консультации в течение всего периода разработки проекта и контролируйте выполнение планов смягчения последствий в соответствии с задействованными защитными механизмами («Естественные ареалы обитания видов», «Коренные народы», «Культурное достояние», «Вынужденное переселение», «Леса»), описание которых приведено в разделах ниже	
<b>Для всех проектов: нейтральность своевременность актуальность участие затронутых групп доступность учет мнений</b>	Для всех консультаций: - надлежащим образом планируйте проведение консультаций (обеспечение кадров, сроки, финансирование, контакты с местными заинтересованными сторонами); - проводите консультации в нейтральном месте (не в государственном учреждении) - обеспечьте достаточное время (не менее 14 дней) для проведения консультаций; - обеспечьте своевременное предоставление необходимых материалов до проведения консультаций; - проводите консультации с затронутыми проектом группами населения и неправительственными организациями; - убедитесь в том, что материалы, предоставленные местному населению и общественным организациям, изложены в доступной форме и на понятном для них языке - проводите консультации по экологическим и социальным аспектам проекта и учитывайте высказанные мнения	
<b>Если проект требует применения ОР4.04 «Естественные ареалы обитания видов»</b>		
<b>Мнения, позиции, права</b>	Учитывайте мнения, позиции и права затронутых групп населения и общественных организаций	
<b>Участие в проекте</b>	Привлекайте таких людей к планированию, разработке, реализации, мониторингу и оценке проекта	
<b>Мониторинг и управление</b>	Участие может подразумевать разработку мер по сохранению видов, управление охраняемыми территориями, мониторинг и оценку проекта	
<b>Если проект требует применения ОР.4.10 «Коренные народы»</b>		
<b>Обнародование рамочной основы планирования/</b>	Разработка и обнародование предварительных вариантов рамочной основы планирования и/или плана развития коренных народов	

плана развития коренных народов (IPPF/IPR)		
<b>Проведение свободных, заблаговременных и обеспеченных информацией консультаций</b>	Проводите «свободные, заблаговременные и обеспеченные всей доступной информацией» консультации, изучайте мнения и демонстрируйте, что этот процесс обеспечивает широкую общественную поддержку проекта до начала его реализации	<input type="checkbox"/>
<b>Учет гендерных и возрастных аспектов</b>	Убедитесь, что консультации с соответствующим общественными организациями и населением проводятся без гендерных и возрастных ограничений	<input type="checkbox"/>
<b>Совместимость с культурой</b>	Используйте методы, совместимые с культурными ценностями местного населения (особое внимание необходимо уделять женщинам и молодежи)	<input type="checkbox"/>
<b>Раскрытие информации о неблагоприятном воздействии</b>	Предоставляйте всю необходимую информацию, включая оценку неблагоприятных последствий для местного населения	<input type="checkbox"/>
<b>Проведение дополнительных свободных, заблаговременных и обеспеченных информацией консультаций и достижение официальных соглашений</b>	Проводите дополнительные «свободные, заблаговременные и обеспеченные всей доступной информацией» консультации, достигайте официальных договоренностей о реализации проекта	<input type="checkbox"/>
<b>Если проект требует применения ОР.4.11 «Культурное достояние»</b>		
<b>Учет исходных условий</b>	Привлекайте затронутые группы населения, заинтересованные органы власти, общественные организации к документальному учету наличия и значимости объектов культурного достояния, потенциального воздействия на них, разработку мер по предотвращению и смягчению негативных последствий	<input type="checkbox"/>
<b>Обнародование планов</b>	Обнародуйте планы управления в рамках проведения ОВОС и СП в случае выявления риска для безопасности и целостности культурных ресурсов	<input type="checkbox"/>
<b>Если проект требует применения ОР.4.12 «Вынужденное переселение»</b>		
<b>Обнародование Плана действий по переселению, вариантов и прав</b>	Подготовьте и обнародуйте план переселения, включая информирование переселяемых лиц о возможностях и правах на занимаемый земельный участок в доступной для них форме	<input type="checkbox"/>

<b>Устранение несоответствий</b>	Проведите консультации с правительством относительно мер по устранению несоответствий между национальным законодательством и политикой Всемирного банка в области переселения	<input type="checkbox"/>
<b>Участие в проекте</b>	Обеспечьте своевременное предоставление необходимой информации и возможности для участия в планировании, осуществлении и мониторинге мероприятий по переселению	<input type="checkbox"/>
<b>Возможности выбора вариантов переселения</b>	Проведите консультации с переселяемыми лицами, обеспечьте возможность выбора и предложите технически и экономически приемлемые варианты переселения	<input type="checkbox"/>
<b>Консультации по выделению земельных участков</b>	В отношении переселяемых лиц, существование которых зависит от земли и природных ресурсов (коренные народы, животноводы-кочевники), отдавайте предпочтение разработанным совместно с такими лицами стратегиям переселения, предусматривающим выделение земельных участков	<input type="checkbox"/>
<b>Доступный механизм рассмотрения жалоб</b>	Обеспечьте гибкий и доступный механизм рассмотрения и удовлетворения жалоб и широко распространите информацию о наличии такого механизма	<input type="checkbox"/>
<b>Участие в подготовке</b>	Привлекайте переселяемых лиц к разработке критериев для получения помощи, проведению социально-экономических обследований, определению районов, подлежащих переселению, оценке вариантов улучшения и восстановления средств к существованию	<input type="checkbox"/>
<b>Привлечение группы экспертов</b>	Пригласите группу экспертов для проведения независимого мониторинга и оценки	<input type="checkbox"/>
<b>Если проект требует применения ОР.4.36 «Леса»</b>		
<b>Участие в сертификации</b>	Разработайте систему сертификации лесов при конструктивном участии местного населения, коренных народов, общественных организаций и частных структур	<input type="checkbox"/>
<b>Управление заготовками</b>	Разработайте стандарт управления мелкими лесозаготовками при участии затронутого местного населения	<input type="checkbox"/>
<b>Обнародование плана</b>	Обеспечьте обнародование плана действий с четко установленными сроками и контрольными показателями	<input type="checkbox"/>
<p>Примечание: В идеале планирование и проведение консультаций осуществляются независимой компанией, нанятой по контракту, или консультантом под руководством Группы реализации проектом и общим надзором со стороны Проектной группы Банка. Кроме того, они могут проводиться непосредственно Группой реализации проектом.</p>		